

**КОНТРОЛЬНО - СЧЕТНАЯ ПАЛАТА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**УТВЕРЖДЕН**  
распоряжением председателя  
Контрольно-счетной палаты  
городского округа «Город Калининград»  
от 24.12.2019 № 131-р

согласован Коллегией  
Контрольно-счетной палаты  
городского округа «Город Калининград»  
протокол от 23.12.2019 № 25

Дата начала действия: 1 января 2020 года

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ  
(СМФК-6)**

**«Проведение финансово-экономической экспертизы  
проектов муниципальных программ»**

г. Калининград

2019 г.

## Содержание

<b>1. Общие положения.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Правовые и информационные основы, задачи экспертизы.....</b>	<b>4</b>
<b>3. Организация проведения экспертизы.....</b>	<b>5</b>
<b>4. Требования к проведению экспертизы.....</b>	<b>5</b>
<b>5. Требования к оформлению результатов экспертизы .....</b>	<b>6</b>

## 1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля (СМФК-6) «Проведение финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положения о Контрольно-счетной палате городского округа «Город Калининград», утвержденного решением городского Совета депутатов Калининграда от 17 декабря 2014 г. № 443, Регламента Контрольно-счетной палаты городского округа «Город Калининград».

При подготовке Стандарта использованы также Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Коллегией счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17.10.2014 № 47К (993), а также типовой стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Финансово-экономическая экспертиза проекта муниципальной программы», утвержденный решением Президиума Союза МКСО (протокол заседания от 30.11.2018 № 6 (63)).

1.2. Стандарт определяет общие требования и принципы проведения Контрольно-счетной палатой городского округа «Город Калининград» (далее – Контрольно-счетная палата) финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ, а также проектов изменений действующих муниципальных программ (далее – проекты программ), в части, касающейся расходных обязательств городского округа «Город Калининград», с учетом общих правил проведения экспертно-аналитического мероприятия, определенных в Стандарте внешнего муниципального финансового контроля (СМФК-4) «Проведение экспертно-аналитического мероприятия», утвержденного распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты от 28.12.2016 № 124-р.

1.3. Целью Стандарта является определение обязательных для выполнения унифицированных методов (способов) организации, проведения и оформления результатов экспертизы в пределах полномочий и задач, возложенных на Контрольно-счетную палату.

1.4. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами Контрольно-счетной палаты, обладающими полномочиями по организации и непосредственному проведению экспертно-аналитических мероприятий и привлеченными экспертами, участвующими в проведении финансово-экономической экспертизы проекта программы (далее – экспертиза проекта программы).

1.5. Задачи Стандарта:

- определение основных подходов и этапов проведения экспертизы проекта программы и муниципальных правовых актов, предусматривающих внесение изменений в действующие программы;

- установление требований к содержанию экспертно-аналитических мероприятий, предусматривающих экспертизу проекта программы;

- определение структуры, содержания и основных требований к заключениям Контрольно-счетной палаты на проект программы;

- установление взаимодействия должностных лиц Контрольно-счетной палаты при проведении экспертизы проекта программы.

1.6. Основные термины и понятия:

*финансово-экономическая экспертиза муниципальной программы* – экспертно-аналитическое мероприятие, представляющее собой исследование на предварительном этапе контроля по оценке проекта нормативного правового акта с точки зрения соответствия действующему законодательству, обеспеченности проектируемых нормативных решений финансовыми, организационными и иными ресурсами, целесообразности предполагаемых затрат с учетом ожидаемых результатов;

*целевые (индикативные) показатели, индикаторы* – показатели, установленные программой, для оценки степени достижения поставленных программой целей и задач.

## **2. Правовые и информационные основы, задачи экспертизы**

2.1. Экспертиза проекта программы проводится в целях подтверждения полномочий по установлению (изменению) расходного обязательства, подтверждения обоснованности размера расходного обязательства, установления экономических последствий принятия нового расходного обязательства для бюджета городского округа «Город Калининград».

2.2. Экспертиза проекта программы не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы. В пределах своей компетенции Контрольно-счетная палата вправе выразить свое мнение по указанным аспектам.

2.3. Экспертиза проекта программы включает оценку соответствия мероприятий программы приоритетам социально-экономического развития, определенным Стратегией социально-экономического развития городского округа «Город Калининград», БК РФ, нормативным правовым актам, регулирующим отношения в финансово-бюджетной сфере, а также в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью. При экспертизе проектов программ учитываются цели, задачи и целевые показатели, предусмотренные Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204, а также национальными проектами, утвержденными Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, федеральными программами и региональными проектами Калининградской области, реализуемыми в соответствующих сферах.

2.4. Основными задачами экспертизы проекта программы являются:

- оценка:
  - обоснованности отнесения мероприятий программы к вопросам местного значения;
  - соответствия положений проекта программы требованиям нормативных правовых актов;
  - согласованности целей, задач программы и мероприятий по их выполнению;
  - соответствия целей, задач и сроков реализации программы документам стратегического планирования;
  - обоснованности заявленных финансовых потребностей программы, в том числе за счет средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и средств из внебюджетных источников;
  - корректности и обоснованности определения ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов) программы и их значений;
- подготовка предложений по совершенствованию (улучшению) содержания проекта программы, в том числе деятельности органов местного самоуправления в сфере реализации программы, а также устранению выявленных недостатков.

2.5. Экспертное заключение подготавливается на основании:

- проекта программы (изменений в программу) с приложением финансово-экономических обоснований;
- документов стратегического планирования городского округа «Город Калининград»;
- Закона Калининградской области о бюджете на текущий финансовый год и плановый период (при привлечении средств софинансирования мероприятий программы из вышестоящих бюджетов);
- решения городского Совета депутатов Калининграда о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период;
- нормативных правовых актов и иных распорядительных документов, регламентирующих формирование, утверждение и исполнение муниципальных программ;

- отчетов о реализации программ (в случае внесения изменений в действующие программы);
- материалов ранее проведенных Контрольно-счетной палатой контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (в том числе экспертиз проектов программ и проектов изменений в программы);
- иной информации и документов, касающихся формирования, утверждения и реализации муниципальных программ.

2.6. При проведении экспертизы сотрудники Контрольно-счетной палаты могут осуществлять оперативное взаимодействие с ответственными исполнителями (соисполнителями) муниципальной программы, направлять запросы для получения дополнительной информации в структурные подразделения администрации городского округа «Город Калининград» и иные организации.

### **3. Организация проведения экспертизы**

3.1. Экспертиза проектов муниципальных программ и проектов изменений в программы проводится на основании плана работы Контрольно-счетной палаты без оформления распорядительных документов и программы мероприятия.

3.2. Вопросы проведения экспертизы регламентируются настоящим Стандартом.

3.3. Экспертиза проводится в течение 10-ти календарных дней со дня поступления проекта программы в Контрольно-счетную палату. Сроки проведения экспертизы могут быть сокращены по решению председателя Контрольно-счетной палаты.

3.4. Должностным лицом, ответственным за проведение экспертизы, является аудитор бюджетного направления. По решению председателя Контрольно-счетной палаты к проведению экспертизы могут привлекаться сотрудники другого аудиторского направления, а также специалисты других организаций (внешние эксперты).

3.5. Для проведения экспертизы аудитор бюджетного направления организует следующие мероприятия:

– проверку документов, представленных для проведения экспертизы (проект постановления администрации городского округа об утверждении или о внесении изменений в муниципальную программу, проект программы, финансово-экономическое обоснование потребности в бюджетных ассигнованиях, документы о согласовании проекта с соисполнителями программы, заключение комитета экономики и финансов администрации городского округа «Город Калининград»). В случае необходимости запрашивает иные документы, необходимые для проведения экспертизы;

- экспертизу проекта программы (изменений в программу) в соответствии с разделом 4 настоящего Стандарта;

- оформление экспертного заключения по результатам экспертизы в соответствии с разделом 5 настоящего Стандарта.

### **4. Требования к проведению экспертизы**

4.1 В ходе проведения экспертизы проекта муниципальной программы подлежат рассмотрению и оценке следующие вопросы:

- соответствие проекта программы требованиям Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальной программы, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 № 1382;

- соответствие целей и задач программы документам стратегического планирования, в том числе Стратегии социально-экономического развития городского округа «Город Калининград»;

- четкость формулировок целей и задач, их конкретность, возможность достижения поставленных задач в установленные сроки;

- наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач;
- обоснованность и целесообразность выделения из муниципальной программы подпрограмм и мероприятий;
- взаимосвязь программных мероприятий, в том числе по срокам реализации, отсутствие дублирования мероприятий с другими действующими (принимаемыми) программами;
- соответствие программных мероприятий целям и задачам муниципальной программы;
- обоснованность объемов и источников финансирования программных мероприятий, в том числе за счет внебюджетных средств;
- четкая формулировка и простота понимания целевых показателей (индикаторов) программы;
- наличие достоверного источника информации или методики расчета целевых показателей (индикаторов);
- наличие взаимосвязи между целевыми показателями (индикаторами) и программными мероприятиями;
- наличие должностных лиц (структурных подразделений), ответственных за реализацию программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий;
- механизм управления, в том числе схемы мониторинга реализации программы и взаимодействия заказчиков и исполнителей программных мероприятий.

4.2. При проведении экспертизы проекта программы (изменений программы) учитываются результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствующей сфере формирования и использования муниципальных ресурсов.

4.3. Экспертиза проектов нормативных правовых актов, предусматривающих внесение изменений в действующие муниципальные программы, осуществляется в порядке, определенном для экспертизы проекта муниципальной программы, с обязательным рассмотрением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений программы, их соответствия показателям бюджета городского округа, а также:

- корректности и целесообразности предлагаемых изменений (потенциальной эффективности предлагаемых изменений);
- согласованности предлагаемых изменений с объемами финансирования и сроками реализации программных мероприятий, достижением целевых показателей (индикаторов) и ожидаемых результатов;
- устранения замечаний, изложенных по результатам ранее произведенных экспертиз муниципальной программы.

## **5. Требования к оформлению результатов экспертизы**

5.1. По результатам проведения экспертизы проекта программы составляется заключение Контрольно-счетной палаты, состоящее из вводной и содержательной частей.

5.2. В вводной части заключения указываются реквизиты документов, представленных с проектом муниципальной программы, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, перечень дополнительно запрошенных и (или) изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были использованы при подготовке заключения, сведения о привлеченных внешних экспертах. В случае проведения повторной экспертизы в вводной части указывается причина ее проведения (устранение замечаний, предоставление дополнительных документов, изменение первоначального проекта муниципальной программы, в т.ч. объемов финансирования).

5.3. В содержательной части заключения анализируются основные параметры проекта программы (основной разработчик, соисполнители, участники, цели программы, сроки реализации и т.д.), структура программы в разрезе подпрограмм и основных мероприятий, объемы финансирования с оценкой их обоснованности, соответствие объемов финансирования паспорту программы, целевые показатели (индикаторы) программы и их соответствие

запланированным объемам финансирования, дается оценка финансовых последствий управленческих решений, делаются выводы и даются рекомендации.

В заключении отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта программы:

- определения целей, задач и ожидаемых результатов программы;
- формирования программных мероприятий, выделения из муниципальной программы подпрограмм и основных мероприятий;
- соответствия целей, задач и проводимых мероприятий приоритетам социально-экономического развития, определенным стратегией социально-экономического развития городского округа;
- распределения задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы;
- установления финансовых потребностей муниципальной программы;
- определения и установления значений целевых показателей (индикаторов) программы;
- оценки финансовых последствий принимаемых управленческих решений.

5.3.1. При проведении экспертизы проекта изменений в программу в заключении отражаются причины и обоснованность вносимых изменений, в том числе:

- изменения объемов финансирования в разрезе подпрограмм и основных мероприятий;
- изменения целевых показателей (индикаторов), в том числе в связи с изменением объемов финансирования;
- основные направления использования бюджетных средств в текущем финансовом году в разрезе подпрограмм и основных мероприятий.

5.4. Заключение должно содержать исчерпывающие выводы по исследованным вопросам. Выводы и оценки, отраженные в заключении, должны быть обоснованы действующими нормативными актами.

5.5. В случае выявления в проекте программы нарушений, они отмечаются с изложением сути нарушения и указанием соответствующих нормативных правовых актов и конкретных норм действующего законодательства (статей, частей, пунктов).

5.6. В случае выявления в проекте муниципальной программы недостатков, они отмечаются с изложением сути недостатка, приводится обоснование более рациональных, экономных способов достижения результата, либо обоснование нецелесообразности использования средств бюджета городского округа на реализацию определенного мероприятия и рекомендации по привлечению для достижения целей программы средств из внебюджетных источников и т.д.

5.7. В заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения разработчиком программы замечаний и предложений, изложенных в заключении, внесения изменений в проект муниципальной программы с учетом выявленных нарушений и недостатков либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы. Заключение не должно содержать политических оценок проекта муниципальной программы.

5.8. При обнаружении в ходе проведения экспертизы проекта программы коррупциогенных факторов в заключении должна быть отражена соответствующая информация.

5.9. Заключение по итогам экспертизы проекта муниципальной программы подписывается председателем Контрольно-счетной палаты или лицом, его замещающим, и направляется разработчику программы.

5.10. Информация о результатах проведенной экспертизы направляется главе городского округа «Город Калининград», председателю городского Совета Калининграда по инициативе председателя Контрольно-счетной палаты или по запросу указанных лиц.